



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recif *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI INCLUSIV PROGRESUL INREGISTRAT HOTEL GLORIA 2025

CUPRINS

1. INFORMATII GENERALE	1 - 2
2. DESCRIEREA ACTIVITATII DESFASURATE.....	2 - 2
3. TERMENI SI DEFINITII.....	2 - 2
4. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE.....	3 - 3
5. GESTIONAREA DESEURILOR PE AMPLASAMENT.....	3 - 5
6. PIRAMIDA IERARHIEI MODULUI DE GESTIONARE A DESEURILOR	5 - 6
7. CANTITATILE DE DESEURI GENERATE IN ANUL 2023 COMPARATIV CU ANUL 2024	7 - 7
8. MASURI DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE.....	7 - 8
9. RESPONSABILITATI	8 - 8
10.CONCLUZII.....	9 - 9

INFORMATII GENERALE

Denumire societate: COVASNA ESTIVAL 2002 SA
Cod unic de inregistrare: RO14662547
Numar de ordine in registrul comertului: J2002001277139
Adresa sediu social: str. Plopilor nr. 12B, Hotel Recif, Neptun
Adresa de email: rezervari@hotelgloria.ro
Telefon: 0767 612 211

Acest program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie a fost intocmit in baza unui audit intern privind deseurile generate la unul dintre cele



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recif *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

2 puncte de lucru ale societatii: hotel Gloria din Eforie Sud, str. Faleza nr.2, conform cerintei legislative stabilite prin [OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor](#), art.44, alin.1.

În urma acestui audit societatea COVASNA ESTIVAL 2002 SA a implementat un program de prevenire și reducere a cantitatilor de deșeuri generate.

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE SOCIETATEA COVASNA ESTIVAL 2002 SA

Conform Autorizației de mediu 91 din 06.07.2022, activitatea desfășurată de COVASNA ESTIVAL 2002 SA la punctul de lucru din Eforie Sud, str. Faleza nr. 2, constă în principal în asigurarea de servicii de cazare în regim hotelier cod CAEN 5510 (rev.3) - Hoteluri și alte facilități de cazare similare.

Societatea mai are declarate, pe acest punct de lucru, și alte activități astfel:

- 3511 - Producția de energie electrică
- 3514 - Comercializarea energiei electrice
- 5610 - Restaurante
- 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 9002 - Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
- 9313 - Activități ale centrelor de fitness
- 9604 - Activități de întreținere corporală

TERMENI ȘI DEFINIȚII

În conformitate cu [OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor](#) semnificația unor termeni este următoarea:

- **Deșeu** = orice substanță sau obiect pe care detinatorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce.
- **Detinator de deșeuri** = producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora.
- **Producător de deșeuri** = orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri.
- **Gestionarea deșeurilor** = colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau operator economic care se ocupă de valorificare/eliminarea deșeurilor în numele altor persoane.
- **Colectare** = strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare.
- **Colectare separată** = colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora.
- **Valorificare** = orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
 J2002001277139 RO14662547
 Str. Plopilor, Nr. 12B
 Hotel Recif *** Neptun
 Jud. Constanta
 E-mail: contact@hotelrecif.ro
 Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general.

- **Eliminare** = orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.
- **Trasabilitate** = caracteristica unui sistem de a permite regasirea istoricului, a utilizarii sau a localizarii unui deoseu prin identificari inregistrate.

GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE

[Hotararea 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor](#) defineste fiecare tip de deoseu pe categorii, fiecare tip fiind reprezentat de un cod format din 6 cifre, in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (*) daca acesta face parte din categoria deseurilor periculoase.

Din activitatea desfasurata de societatea COVASNA ESTIVAL 2002 SA se pot genera urmatoarele categorii de deseuri:

Nr crt	Denumire deoseu conf. HG 856/2002	Cod deoseu	Categorie deoseu	Sursa deoseu	Stocare/Depozitare	Valorificare/Eliminare
1	Deoseu municipal amestecat: resturi alimentare, servetele folosite, ambalaje murdare	20 03 01	NP	Hotel	RP	Operator autorizat pentru eliminare la depozit final
2	Deseuri de hartie/carton - maculatura: ziare, reviste, cataloage de prezentare, agende, caiete vechi, documente vechi tiparite	20 01 01	NP	Birouri, receptie	VA/S	Operator autorizat pentru valorificare
3	Deseuri de ambalaj de hartie si carton: cutii de carton de la marfuri achizitionate, pungi de hartie	15 01 01	NP	Birouri hotel	VA/S	Operator autorizat pentru valorificare
4	Deseuri de ambalaje de material plastic: recipient PET bauturi, cutii de plastic, caserole, ambalaje produse alimentare, pungi, sacose, folie alimentara, recipientii detergentilor	15 01 02	NP	Birouri receptie, hotel	S	Operator autorizat pentru valorificare
5	Deseuri de ambalaje din metal: doze de Al, capace conserve, folie de Al, cutii cosmetice	15 01 04	NP	Birouri, receptie, hotel	S	Operator autorizat pentru valorificare
6	Deseuri de ambalaje din sticla: sticle, borcane fara capac	15 01 07	NP	Birouri hotel	S	Operator autorizat pentru valorificare
7	Deseuri de tonere de imprimanta	08 03 18	NP	Birou	Cutie carton	Operator autorizat pentru valorificare
10	Baterii alcaline	16 06 04	NP	Birouri, hotel	Cutie carton	Operator autorizat pentru valorificare



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recif *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

NP - nepericulos; P - periculos; RP - recipient de plastic; S - saci; VA - in vrac, incinta acoperita

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate prin completarea lunara a evidentiei gestiunii deseurilor, in conformitate cu [HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor](#) si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase.

Raportul privind evidenta deseurilor se transmite anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului.

GESTIONAREA DESEURILOR PE AMPLASAMENT

Gestionarea deșeurilor se referă la depozitarea temporară, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea,reciclarea și eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

Pentru gestionarea responsabila a deseurilor pe amplasament societatea a implementat urmatoarele masuri:

- Societatea detine contracte incheiate cu societati autorizate pentru colectarea deseurilor menajere si a celorlalte tipuri de deseuri colectate separat in vederea reciclarii, valorificarii sau eliminarii deseurilor generate, copii ale autorizatiilor de mediu ale acestora in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport, in vederea efectuarii operatiunilor de reciclare, valorificare si/sau eliminare, in baza [HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei](#).
- Valorificarea/eliminarea deseurilor se va face numai prin operatori economici autorizati, in instalatii autorizate.
- Locul de depozitare temporara a deseurilor este situat astfel incat sa nu existe niciun disconfort vizual, olfactiv sau de orice alt gen.
- Deseurile sunt selectate si stocate pana la predare pe platforma special amenajata, pe categorii, in functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitatile si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate in caz de incendiu, astfel incat sa se asigure un grad ridicat de protectie a factorilor de mediu si a sanatatii umane.
- Stocarea temporara a deseurilor menajere (frecventa de ridicare este zilnica) se face in europubele din plastic cu capacitatea de 240 l avand pictograma unica QR CODE si inscriptionate cu denumirea si codul deseului: 20.03.01.
- Stocarea temporara a celorlalte tipuri de deseuri se face: in vrac (hartie/carton), big bags (plastic, doze de Al, sticla), fiecare inscriptionate cu denumirea si tipul de dese, conform [HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor](#).
- Societatea se asigura ca deseurile de ambalaj sunt curate si uscate, deoarece instalatiile de sortare si procesare pot fi afectate de materialele neconforme, iar procesul de reciclare poate fi ingreunat.
- Pentru a putea fi acceptata de colector si a putea fi reciclata maculatura trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:
 - sa aiba scoase capsele, agrafele
 - sa fie indepartate copertile din plastic
- PET-urile trebuie sa indeplineasca urmatoare conditii:
 - recipientele trebuie golite de lichid inaintea stocarii



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recife *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

- se va scoate aerul pentru a nu ocupa mult spatiu
 - etichetele nu trebuie indepartate
- Sticlele trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:
- trebuie golite de lichid inaintea stocarii
 - nu se depoziteaza cu capacul din metal

Nu se amesteca sub nicio forma categoriile de deseuri!

- Se va evita formarea de stocuri care ar putea afecta negativ factorii de mediu: apa, aer, sol, fauna, flora, ar putea crea disconfort prin mirosuri si zgomot si ar putea afecta peisajul. La predarea deseurilor se va completa in 3 exemplare Formular de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau in 3 sau 6 exemplare Formular de expeditie/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de deeu, in conformitate cu [HG 1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei](#). Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri). Acest exemplar se va pastra ca parte a evidentei gestiunii deseurilor intocmita in conformitate cu HG 856/2002.

Deseurile periculoase pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritatile competente (APM, ISU) numai daca intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala este mai mica de 1 tona. Pentru cantitati anuale mai mari de 1 tona se va respecta regimul strict de inregistrare si avizare prevazut in HG 1061/2008.

Pentru asigurarea trasabilitatii deseurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare (FID) deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase (FET) trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deeu transportata, codul si cantitatea colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare).

Societatea va asigura trasabilitatea deseurilor de la locul de generare la destinatia finala in conformitate cu prevederile [OUG 92/2021 privind regimul deseurilor](#) si a [HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei](#).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002.

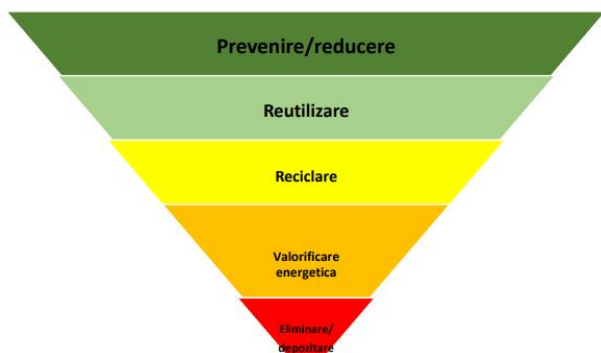
Pentru o gestionare corespunzatoare a deseurilor se vor implementa si respecta prevederile legale in domeniul protectiei mediului.

PIRAMIDA IERARHIEI MODULUI DE GESTIONARE A DESEURILOR

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor care incepe cu prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri si se continua cu reutilizarea, reciclarea, valorificarea energetica astfel incat, in ultima instanta, catitatea de deseuri care este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri sa fie cat mai mica.



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recife *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112



Prevenirea aparitiei deseurilor este prioritara si se face eficient doar printr-un plan care incurajeaza gestionarea deseurilor in vederea reducerii efectelor negative ale acestora asupra mediului.

Conform definitiei din [OUG 92/2021 privind gestiunea deseurilor](#), prevenirea inseamna toate masurile ce trebuie sa fie luate inainte ca o substanta, material sau produs sa devina deșeu, in vederea reducerii:

- cantitatii de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora
- impactului negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei sau
- continutului de substante nocive ale materialelor si produselor.

Prevenirea presupune evitarea aparitiei deseurilor, minimizarea cantitatilor, tratarea in vederea recuperarii, tratarea si eliminarea in conditii de siguranta pentru mediu. Avand in vedere acest principiu si cum evitarea producerii de deseuri nu este mereu posibila, trebuie minimizata cantitatea de deseuri generate prin reutilizare, reciclare si valorificare.

Reutilizarea este solutia optima pentru a reduce cantitatile de deseuri care nu mai sunt folosite in scopul initial si de a gasi metode diferite de a refolosi un material pe care il consideram deșeu.

Reciclarea inseamna orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea refolosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere.

Valorificarea poate fi reprezentata de operatiuni de utilizare a deseurilor drept combustibil pentru generarea agentului termic, regenerarea anumitor uleiuri/solventi, reciclarea deseurilor din plastic, hartie, metal, lemn, compostarea deseurilor biodegradabile, etc.

Eliminarea inseamna orice operatiune care nu presupune valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa aplicarea ierarhiei deseurilor si are ca scop incurajarea acelor actiuni care produc cel mai bun rezultat in privinta mediului si a sanatatii populatiei.

CANTITATILE DE DESEURI GENERATE IN ANUL 2023 COMPARATIV CU ANUL 2024



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recif *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

NR. CRT.	DENUMIRE DESEU	COD DESEU	CANTITATI GENERATE 2023	CANTITATI GENERATE 2024	TREND
1.	Deseuri amestecate	15 01 06	0.64	0	↓
2.	Deseuri de ambalaje de hartie si carton	15 01 01	2.75	2.72	↓
3.	Deseuri de ambalaje de sticla	15 01 07	1.20	0.14	↓
4.	Deseuri de ambalaje de plastic	15 01 02	1.4	1.2	↓
5.	Deseuri din lemn	15 01 03	1.04	0	↓
7.	Deseuri de ambalaje din metal	15 01 04	0	0.06	↑
8.	Deseuri municipale amestecate	20 01 03	26.12	22.43	↓
9.	Deseuri biodegradabile	20.02.01	0	0.44	↑
10.	Deseuri din constructii si demolari	17.01.07	0	1.66	↑
	Total		33.15	28.65	↓

* Cantitatile sunt exprimate in tone.

Se remarca o scadere a cantitatii de deseuri, trend pe care incercam sa il mentinem si in anul 2025.

Deseurile biodegradabile au rezultat din toaletarea crengilor si igienizarea spatiilor verzi din jurul hotelului iar deseurile din constructii si demolari au rezultat din reparatii curente, igienizare spatii din spatele hotelului, mici reamenajari.

De asemenea se vor monitoriza indeaproape cantitatile de deseuri generate pentru imbunatatirea managementului deseurilor rezultate din activitatea societatii.

Reducerea cantitatii de deseuri generata s-a datorat in mare parte functionarii sistemului SGR. Desi obiceiurile de consum ale turistilor au ramas aceleasi, acestia au reciclat pe cont propriu mare parte din ambalajele din plastic. De asemenea, deschiderea barului a dus la monitorizarea indeaproape a ambalajelor bauturilor, sistemul Returo functionand foarte bine. In continuare, societatea va implementa o serie de masuri pentru reducerea graduala a cantitatilor de deseuri menajere generate, prin implicarea personalului administrativ și al oaspeților în planul de sustenabilitate al hotelului.

- asigurarea mijloacelor de colectare selectiva a deseurilor (set de 4 recipiente pentru: hartie/carton, plastic, sticla, materii organice) in exteriorul hotelului, pe alea ce duce catre plaja.

MASURI DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

In vederea reducerii cantitatilor de deseuri menajere:

- ✓ mentinerea unui sistem eficient de colectare selectiva a deseurilor prin monitorizarea permanenta a modului de sortare si colectare pentru a se preveni amestecarea lor
- ✓ instruirea periodica a angajatilor cu privire la categoriile de deseuri si importanta colectarii selective a acestora
- ✓ amplasarea optima a recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor.

Frecventa colectarii deseurilor menajere - zilnic.

Pentru deseurile din carton, plastic, metal - big bags - uri - nu exista o frecventa prestabilita pentru colectarea deseurilor de ambalaje, acestea se colecteaza ori de cate ori va fi nevoie,



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recife *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

astfel incat sa se evite formarea de stocuri care sa deranjeze vizual si sa se evite degradarea deseurilor.

Curatenia platformei se face zilnic, dupa fiecare predare a deseurilor menajere si ori de cate ori este nevoie astfel incat sa se evite imprastiarea deseurilor sau alterarea factorilor de mediu.

Masuri de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri, altele decat cele menajere:

- ✓ prelungirea duratei de viata a echipamentelor electrice si electronice prin folosirea acestora conform instructiunilor date de catre producator si scoaterea lor din priza sau oprirea lor in timpul in care nu sunt folosite
- ✓ mentenanta preventiva, periodica a echipamentelor electrice pentru a preveni deteriorarea lor
- ✓ achizitionarea de materiale, masini si echipamente fiabile
- ✓ incurajarea repararii sau a reutilizarii produselor defecte ori a componentelor acestora
- ✓ predarea echipamentelor electrice si electronice casate catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii
- ✓ utilizarea economica a iluminatului artificial
- ✓ utilizarea unor corpuri de iluminat led (care au durata de viata mai mare si genereaza deseuri nepericuloase) in locul tuburilor fluorescente (genereaza deseuri periculoase)
- ✓ reutilizarea cartuselor de tonner prin reumplerea lor
- ✓ utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor
- ✓ reutilizarea cutiilor de carton pentru depozitarea documentelor arhivate sau pentru depozitarea diferitelor produse
- ✓ printare doar daca este absolut necesar, print fata - verso, micșorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate
- ✓ incurajarea arhivarii electronice a documentelor in detrimentul printarii si folosirea semnaturii electronice
- ✓ utilizarea hartiei reciclate
- ✓ amplasarea optima in birouri si in spatiile comune si utilizarea recipientilor pentru colectarea hartiei
- ✓ Incurajarea angajatilor in folosirea veselei din sticla si ceramica in detrimentul celei de unica folosinta din plastic sau carton
- ✓ aplicarea principiilor sistem garantie-returnare: achizitia de produse in ambalaje cu eticheta SGR
- ✓ dimensionarea eficienta a stocului astfel incat sa nu existe materii prime sau produse expirate
- ✓ identificarea si colaborarea cu furnizori care comercializeaza produse ecologice de curatenie si a celor care ofera posibilitatea returnarii ambalajelor generatoare de deseuri prin intermediul unor sisteme de buyback, garantie - returnare.
- ✓ respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor returnabile, din sistemul SGR, a echipamentelor, mobilierului, etc.
- ✓ instruirea personalului cu cerintele legale privind managementul deseurilor in ceea ce priveste: importanta prevenirii si generarii deseurilor, necesitatea reutilizarii produselor si a colectarii selective a deseurilor, utilizarea corecta a recipientilor pentru colectarea



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recife *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

selectiva, constientizarea si sporirea atentiei in ceea ce priveste impactul deseurilor asupra mediului si a responsabilitatii fiecarei persoane.

RESPONSABILITATI

Responsabilul cu gestionarea deseurilor este angajat, cu decizie de numire si atributii mentionate in fisa postului, al societatii COVASNA ESTIVAL 2002 SA si este subordonat administratorului societatii, indeplinindu-se cerinta legala, conform art. 23 alin. 4 si 5 din [OG 92/2021 privind gestiunea deseurilor](#):

"Pentru indeplinirea obligatiilor legale privind gestionarea deseurilor, titularul unei activitati economice de gestionare a deseurilor si/sau generatoare de deseuri are obligatia sa desemneze o persoana din randul angajatilor proprii sau sa delege aceasta obligatie unei terte persoane".

"Pentru activitatile care necesita autorizatie de mediu/autorizatie integrata de mediu, persoanele desemnate trebuie sa fie instruite in domeniul prevenirii generarii de deseuri si al managementului deseurilor, inclusiv in domeniul substantelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfectionare si specializare recunoscute la nivel national, conform prevederilor OG 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor".

In conformitate cu prevederile legislative in vigoare privind managementul deseurilor, societatea va intocmi evidenta gestiunii lunare, pentru fiecare dezechilibru generat din activitatile proprii, conform cerintelor din HG 856/2002. Se vor respecta cerintele legale privind predarea deseurilor, numai catre firme autorizate sa ofere serviciul respectiv, predarea se va face si cu intocmirea formularelor de transport cerute de HG 1061/2008.

Societatea va raporta anual datele catre Agentia pentru Protectia Mediului pana la data de 15 martie anul urmator raportarii (in format letric), precum si in Sistemul Informatic de Mediu (SIM), conform OUG 92/2001 privind gestiunea deseurilor (art.48 alin (1), dupa:

- codul dezechilibrului, cantitatea in tone, natura si originea deseurilor generate, precum si cantitatea de produse si materiale care rezulta din pregatirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operatiuni de valorificare, eliminare.
- destinatia, frecventa colectarii, modul de transport si metoda prevazuta pentru deseuri atunci cand este relevant
- cantitatea in tone incredintata spre eliminare.

Aplicarea masurilor privind gestionarea corecta a deseurilor rezultate din activitatea proprie contribuie atat la prevenirea cat si la reducerea cantitatii de deseuri. Gestionarea corecta a deseurilor diminueaza astfel impactul negativ asupra calitatii mediului inconjurator produs de acestea.

Acest program va fi revizuit anual pentru a fi evaluata eficienta masurilor adoptate si in vederea stabilirii si a altor actiuni de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea societatii, a corelarii cu eventualele noi masuri legislative in domeniul protectiei mediului.

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri se va publica pe pagina de internet a hotelului (www.hotelgloria.ro) si se va transmite anual Agentiei Judetene pentru Protectia Mediului, inclusiv progresul inregistrat, pana la 31 mai, anul urmator raportarii. Orice modificare majora care poate duce la modificarea conditiilor autorizate de desfasurare a activitatii va fi anuntata autoritatii de mediu.



COVASNA ESTIVAL 2002 S.A.
J2002001277139 RO14662547
Str. Plopilor, Nr. 12B
Hotel Recif *** Neptun
Jud. Constanta
E-mail: contact@hotelrecif.ro
Tel. 0752011852 / 0767612211 / 0743999112

CONCLUZII

Societatea COVASNA ESTIVAL 2002 SA respecta cerintele legale prevazute in Art. 22, alin. 1 din OUG 92/2021 privind gestiunea deseurilor: *"persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu/autorizatie integrata de mediu, avand in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie, sau dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deseurilor"* prin masurile pe care le adopta cu privire la monitorizarea si reducerea la minimum a efectelor negative ale deseurilor asupra populatiei si a mediului inconjurator.

In acest sens s-au emis obiectivele si actiunile pentru prevenirea generarii deseurilor si reducerea cantitatilor de deseuri generate la nivel de amplasament prin programul prezentat. Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor se suporta de catre producatorul de deseuri, in conformitate cu principiul "poluatorul plateste".

Administrator
Bucovalea ion